



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale "NICCOLÒ TOMMASEO"**  
Sede Centrale: via dei Mille, 15 – 10123 Torino - tel. 011 8122190 – fax 011 8154026  
Infanzia "Giovanni Plana" via Plana, 2 – 10123- Torino – tel. 011 011 29347  
Primaria "Francesco d'Assisi": via Giulia di Barolo, 8 – 10124 Torino – tel. 0118178655 - 011882925  
Secondaria di Primo Grado "Italo Calvino": via Sant'Ottavio, 7 – 10124 Torino – tel. 011885279  
e-mail: [toic815005@istruzione.it](mailto:toic815005@istruzione.it) - sito web: <http://www.tommaseo.it>



Prot. 1857/B18 del 18/3/2019

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**  
**"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**  
Avviso 4427 del 02/05/2017  
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2018-2019

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Autorizzazione progetto Prot. n. AOODGEFID/9289 del 10/04/2018 codice 10.2.5A-FSEPON-PI-2018 -15 - CUP J17I17000440007**

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ: ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, FIGURA DI SUPPORTO, REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'Avviso Prot. 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2

Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa

**Vista** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali Prot. n. AOODGEFID/9289 del 10/04/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/12/2019, ed il relativo finanziamento di € 28.410,00;

**Visto** il proprio decreto Prot. n. 6123/B15 del 19/12/ 2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2018/19;

**Viste** le Disposizioni e Istruzioni per il reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Prot. 0034815 del 02-08-2017;

**Vista** le delibere del 26.10.2017 e del 3.09.2018 del Collegio Docenti; con le quali sono stati definiti i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi delle figure professionali e degli allievi partecipanti;

**Vista** la delibera n. 35 del Consiglio d' Istituto del 03.11.2016;

**Rilevato** che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure professionali: DOCENTI/ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, FIGURA DI SUPPORTO, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE;

### PROCEDE

alla ricognizione delle professionalità interne (docenti) in base al curriculum professionale per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per i moduli riportati di seguito:

<b>Progetto "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".            "IL GIARDINO DELLE ARTI: La bellezza come cura di sé e dei luoghi che abitiamo"            Codice identificativo Progetto: codice 10.2.5A-FSEPON-PI-2018 -15</b>				
FIGURE RICHIESTE PER MODULO	N. MOD	TITOLO / DISCIPLINA	DURATA	DESTINATARI
n. 1 Tutor; n. 1 Esperto; n. 1 Figura aggiuntiva	1	Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio: LA MAPPA URBANA	30 ore	20 allievi di scuola primaria/secondaria inferiore
n. 1 Tutor; n. 1 Esperto; n. 1 Figura aggiuntiva	2	Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro): OPEN CULTURAL DISTRICT	30 ore	20 allievi di scuola primaria/secondaria inferiore
n. 1 Tutor; n. 1 Esperto; n. 1 Figura aggiuntiva	3	Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera: ITINERARI IN CITTA'	30 ore	20 allievi di scuola primaria/secondaria inferiore
n. 1 Tutor; n. 1 Esperto; n. 1 Figura aggiuntiva	4	Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources): ALLA SCOPERTA DELLA BELLEZZA	30 ore	20 allievi di scuola primaria/secondaria inferiore
n. 1 Tutor; n. 1 Esperto; n. 1 Figura aggiuntiva	5	Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana specie nelle aree periferiche e marginali: APRIAMO I CORTILI	30 ore	20 allievi di scuola primaria/secondaria inferiore

E per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per le seguenti figure di piano: figura di supporto, referente per la valutazione

**ART 1 - Tipologia di esperti da reclutare, corsi e durata della prestazione da fornire**

I moduli rientrano nel progetto quadro "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" (Candidatura N. 1003450) e sono rivolti agli allievi dell'Istituto Comprensivo Statale "NICCOLÒ TOMMASEO" di Torino. La formazione e le esperienze professionali dei candidati dovranno essere coerenti con le attività proposte dai diversi percorsi impegnati sulle seguenti aree disciplinari:

TITOLO MODULO	N.ORE	DESTINATARI	PROPOSTA FORMATIVA
<b>LA MAPPA URBANA</b>	30	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Nel laboratorio attraverso percorsi di geografia urbana gli studenti saranno avvicinati allo studio di una porzione di città in tutte le sue forme e manifestazioni, restituendola sotto forma di mappa digitale. Si partirà da un approccio prevalentemente storico-morfologico della città (forma fisica della città nella sua evoluzione e nel suo contesto storico) per analizzare le relazioni che si creano in campo economico, sociale e culturale
<b>OPEN CULTURAL DISTRICT</b>	30 ore	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Il laboratorio intende valorizzare il patrimonio cittadino attraverso l'adozione di alcuni monumenti come Villa della Regina, Santa Pelagia, la scuola Tommaseo come da anni già è consuetudine. La novità consisterebbe nell'organizzare eventi (musicali, teatrali, letture,...) a cura degli allievi della scuola aperti alla cittadinanza (in collaborazione con Forum Scuole della Circ.1 Centro-Crocetta).
<b>ITINERARI IN CITTA'</b>	30 ore	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Il laboratorio è finalizzato alla formazione di giovani guide turistiche capaci di comunicare anche in lingua straniera le caratteristiche di monumenti artistici simbolo della storia di Torino. Gli allievi dovranno essere in grado di definire tempi, modalità e contenuti delle loro ricerche e documentare le visite attraverso foto e/o video che saranno utilizzate come illustrazioni del diario scolastico. La progettazione delle uscite sarà sempre condivisa in gruppo.
<b>ALLA SCOPERTA DELLA BELLEZZA</b>	30 ore	20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	Il laboratorio è finalizzato alla progettazione, realizzazione e organizzazione di percorsi artistici guidati da esperti (storico-artistico /filosofi) che invitano gli allievi a riflettere sul contesto dell'oggetto analizzato e su come abbia modificato il tessuto urbano. L'esame dei luoghi visitati servirà a capire i legami con il territorio abitato e a riconoscere gli aspetti etici della salvaguardia del patrimonio culturale.

<p><b>APRIAMO I CORTILI</b></p>		<p>20 Allievi secondaria inferiore (primo ciclo)</p>	<p>Il laboratorio è finalizzato non solo al ri-pensamento e miglioramento degli spazi ma soprattutto al prendersi cura di quelle parti della scuola che diventeranno punti di accesso e in diretto rapporto con lo spazio esterno della città, aperti al quartiere in orario extrascolastico per attività da svolgersi in collaborazione con le associazioni operanti sul territorio (musica, teatro, letture, attività motoria,...).</p>
---------------------------------	--	--	---

**La funzione professionale di esperto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:**

- Formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i docenti interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.

**I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:**

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserire tutti i dati nella piattaforma.

**Le figure aggiuntive:**

sono figure professionali di supporto dei bisogni specifici degli allievi partecipanti. La figura aggiuntiva è un professionista la cui attività è destinata a supportare gli allievi nel superamento dei loro bisogni di natura psicologica, medica, linguistica etc. Tale supporto è di tipo personalizzato e si realizza attraverso colloqui individuali. L'attività della figura aggiuntiva deve essere quindi espletata singolarmente per un'ora con ogni allievo iscritto al corso oltre alle ore del modulo (ogni modulo è di 30/h, ogni allievo farà 31/h).

La figura aggiuntiva dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, un percorso personalizzato per ogni allievo e una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze trasversali da acquisire;
- curare un registro didattico e di presenza dove siano annotate le presenze e le firme dei partecipanti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti e con il referente per la valutazione (VALUTATORE) che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;

**La figura di supporto designata in base alla selezione dovrà svolgere i compiti seguenti:**

- Supportare l'organizzazione delle attività e predisporre un calendario generale del lavoro;
- Interfacciarsi con tutor, figure aggiuntive ed esperti coinvolti accertando che l'intervento venga effettuato e rispondendo a dubbi e problematiche;
- Interfacciarsi con l'AdG per le problematiche relative alla realizzazione del progetto;
- Curare il corretto inserimento dei dati nella piattaforma GPU;
- interfacciarsi con le figure di piano accertando che l'intervento venga effettuato;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.

**I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:**

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

**ART. 2 Durata dell'incarico e compenso**

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo è fissato

per l'Esperto: Costo ora formazione 70,00 €/ora, per 30 ore;

per le attività di Tutor è stabilito in 30,00 €/ora, per 30 ore;

per la Figura di supporto, in 23,22€/ora, per 70 ore;

per il Referente per la valutazione, in 23,22€/ora, per 30 ore;

per la Figura aggiuntiva: Costo 30,00 €/alunno, per 20 alunni, per ogni modulo.

I suddetti importi sono comprensivi di IVA e onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

**ART. 3 – Modalità di erogazione dei corsi**

I corsi si terranno in una tre sedi dell'Istituto in relazione alle caratteristiche degli spazi, alle esigenze richieste dalla tipologia dei corsi da attivare, ai destinatari della proposta. Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

**ART. 4 Istanze – Procedure di selezione - Contratto**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, pena l'esclusione, brevi manu o a mezzo raccomandata A/R o a mezzo posta certificata all'indirizzo [toic815005@pec.istruzione.it](mailto:toic815005@pec.istruzione.it), entro le ore 12.00 del giorno 5/04/2019 istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Niccolò Tommaseo" - via dei Mille, 15 – 10123 Torino, corredata da curriculum vitae in formato europeo, copia documento identità e piano di massima delle attività che si intendono realizzare (solo per gli esperti), in busta chiusa con sopra la dicitura "F.S.E. candidatura in relazione al ruolo per cui si intende concorrere e "titolo del modulo". Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e/o non debitamente sottoscritte, o pervenute oltre il termine indicato (non sarà presa in considerazione la data di spedizione ma soltanto quella di arrivo). La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza.

La procedura di selezione avverrà nella giornata del 08/04/2019 e gli esiti saranno comunicati agli interessati e affissi all'albo.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno formale incarico.

<b>Elenco dei titoli valutabili</b>
Incarico di collaborazione ai progetti o alle attività della scuola (esperienza valutata negli ultimi 3 anni)
Laurea ordinaria Laurea triennale Corso di specializzazione post-laurea, Master Dottorato di ricerca
Esperienza maturata nella progettazione di esperienze analoghe del settore richiesto
Certificazione Competenze informatiche
Attestato di Formazione in didattica laboratoriale
Supporto alla progettazione del modulo autorizzato
Esperienza didattica rispetto al modulo attivato
Attestazioni o documentazione di didattica attiva della lingua e/o tematica applicata nel modulo attivato

La gara sarà espletata anche in presenza di una sola candidatura. In caso di parità assoluta sarà individuato il candidato che abbia la più giovane età.

#### **ART. 5 - Modalità di pubblicizzazione e impugnativa**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.tommaseo.it](http://www.tommaseo.it).

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito [www.tommaseo.it](http://www.tommaseo.it).

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### **ART. 6 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **ART. 5 – Responsabile del procedimento e trattamento dati**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Lorenza Patriarca. I dati personali, che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 – n. 196). Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Lorenza Patriarca. Il Responsabile è il DSGA Marinella Innorta. 

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2018/2019 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

